

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

\_\_\_\_\_ город Краснодар  
(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 17», осуществляющее образовательную деятельность (далее — образовательная организация) на основании лицензии от «25» февраля 2022 г. № ЛО35-01218-23/00242804, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Заведующего Исенбаевой Анны Дмитриевны, действующего на основании Устава, и родителя (законного представителя) ребенка в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник»

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником<sup>1</sup>.

1.2. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, родной язык из числа языков народа России – русский.

1.3. Наименование образовательной программы - *Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 17» (в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования)*.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации —

**12 часов,**

**4 часа<sup>2</sup> (нужное подчеркнуть).**

1.5. Воспитанник зачисляется в группу *общеразвивающей* направленности.

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.7. Форма обучения – *очная*.

### II. Взаимодействие Сторон<sup>3</sup>

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Проводить специалистами МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №17» психолого-педагогическую диагностику детей.

2.1.3. Осуществлять осмотр социально-психологических условий проживания ребенка на дому.

2.1.4. \_\_\_\_\_ (иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы<sup>4</sup>.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течении 5 рабочих дней с даты первого посещения.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации<sup>5</sup>.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

На основании ФЗ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 Статья 65.5 один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком имеет право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми (при наличии заявления и необходимого пакета документов):

на 1-го ребенка — 20%;

на 2-го ребенка — 50%;

на 3-го ребенка и последующих детей 70% из расчета среднего размера родительской платы.

На основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 № 306 компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования из расчета среднего размера родительской платы за присмотр и уход – 957,00 (Девятьсот пятьдесят семь) рублей.<sup>6</sup>

2.2.9. \_\_\_\_\_ (иные права Заказчика).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания<sup>7</sup>, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды<sup>8</sup>.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием

4-х,

2-х (нужное подчеркнуть)

разовым питанием, в соответствии с его возрастом и временем пребывания, согласно нормам, утвержденным санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу<sup>9</sup>.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»<sup>10</sup> в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Уведомить Заказчика в течении 30 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, а так же за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора<sup>11</sup>.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 17».

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни лично или по телефону: 8 (861) 228-43-56 до 08:30 текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку)<sup>12</sup> после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Приводить ребенка в образовательную организацию здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви; иметь: сменную обувь и одежду, расческу, носовой платок, спортивную форму, в летний период – головной убор.

2.4.9. Посещать утренники без верхней одежды и в сменной обуви, согласовывать с воспитателями количество членов семьи, присутствующих на мероприятии, а также целесообразность присутствия на утренниках в младших возрастных группах.

2.4.10. Не давать ребенку в образовательную организацию ценные вещи и украшения, электронные устройства и гаджеты, в случае утери которых детский сад ответственности не несет.

2.4.11 Не приносить в образовательную организацию продукты питания, сладости и фрукты, в том числе и в дни рождения детей (за исключение индивидуальных особенностей питания ребенка по медицинским показаниям).

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Строго соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим, установленный руководителем образовательной организации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)<sup>5, 16</sup>**

3.1. Стоимость услуг, согласно Постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 г. № 5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» и Постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 08.09.2023 г. № 4230 О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 № 5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее — родительская плата), составляет<sup>13</sup>:

*125 (сто двадцать пять) рублей 00 копеек за день (12 часов) пребывания в ДОО для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет);*

*111 (сто одиннадцать) рублей 00 копеек за день (12 часов) пребывания в ДОО для детей раннего возраста (до 3 лет);*

*41 (сорок один) рубль 67 копеек за день (4 часа) пребывания в ДОО для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет);*

*37 (тридцать семь) рублей 00 копеек за день (4 часа) пребывания в ДОО для детей раннего возраста (до 3 лет).*

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме из расчета:

*125 (сто двадцать пять) рублей 00 копеек за день (12 часов) пребывания в ДОО для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет);*

*111 (сто одиннадцать) рублей 00 копеек за день (12 часов) пребывания в ДОО для детей раннего возраста (до 3 лет);*

*41 (сорок один) рубль 67 копеек за день (4 часа) пребывания в ДОО для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет);*

*37 (тридцать семь) рублей 00 копеек за день (4 часа) пребывания в ДОО для детей раннего возраста (до 3 лет).*

3.3. Образовательные организации обязаны осуществлять перерасчёт родительской платы в случаях:

1) непосещения ребёнком образовательной организации ввиду наличия у него заболевания, подтверждённого в обязательном порядке справкой медицинской организации;

2) отсутствия ребёнка в образовательной организации в соответствии с письменным заявлением одного из родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году;

3) неосуществления образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях.

Перерасчёт родительской платы по основанию, указанному в подпункте 1) пункта 3.3., осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчёте родительской платы с обязательным приложением медицинской справки.

Перерасчёт родительской платы по основанию, указанному в подпункте 2) пункта 3.3., осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчёте родительской платы с обязательным указанием даты прекращения обстоятельств, указанных в подпункте 2) пункта 3.3., в соответствии с табелем учёта посещаемости детей, составленным образовательной организацией по установленной форме, а также приказом образовательной организации о перерасчёте родительской платы.

Перерасчёт родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3) пункта 3.3., осуществляется образовательной организацией самостоятельно в срок не позднее 30 дней с даты прекращения обстоятельств, повлекших неосуществление образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях.

3.4. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия основания для ее перерасчета образовательная организация вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения данного Договора и отчислить ребенка из образовательной организации.

Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в законном порядке.

3.5. Родительская плата в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования г. Краснодар № 198 от 22.01.2016 г «Об утверждении Порядка снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар» подлежит снижению на 50 % от размера, установленного в п.3.1. настоящего договора, на основании заявлений следующих категорий родителей (законных представителей):

1) из семьи, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в соответствии с частью 1 статьи 4 Закона Краснодарского края от 09.06.2010 № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае» (малоимущая семья);

2) из семьи, имеющей трёх и более детей, статус которой подтверждается удостоверением, выданным в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 17.09.2024 № 1499 «О порядке выдачи и переоформления удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации» (многодетная семья);

3) состоящих в трудовых отношениях с образовательной организацией;

4) один из родителей (законных представителей) является обучающимся по очной форме обучения в образовательной организации по образовательной программе среднего профессионального образования или по образовательной программе высшего образования.

Родительская плата не взимается на основании заявлений:

1) родителей (законных представителей) воспитанников, указанных в части 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулёзной интоксикацией, обучающиеся в образовательных организациях;

2) родителей (законных представителей), при условии, что участник СВО является одним из родителей (законным представителем) воспитанника.

Родительская плата снижается (не взимается) на период действия соответствующих оснований.

В случае если у родителя (законного представителя) имеется несколько оснований для снижения (невзимания) родительской платы, предусмотренных настоящим Порядком, то родительская плата подлежит снижению (невзиманию) только по одному из оснований, указываемому родителем (законным представителем) в заявлении по его выбору.

Решение о снижении (невзимании) родительской платы или об отказе в снижении (невзимании) родительской платы принимается руководителем образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и подтверждающих документов в образовательную организацию.

Родитель (законный представитель) обязан письменно извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение оснований для снижения (невзимания) родительской платы, не позднее 10 рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств.

Если родитель (законный представитель) не исполнил обязательство, предусмотренное настоящим пунктом, родитель (законный представитель) на основании письменного требования образовательной организации обязан произвести оплату не оплаченной части родительской платы за весь период с даты прекращения оснований для снижения (невзимания) родительской платы.

3.6. Оплата производится в срок не позднее 15-го числа текущего месяца в безналичном порядке на счет через кредитные организации (их филиалы, отделения) на основании платежных документов, выдаваемых руководителем (заведующим) образовательной организации, по следующим банковским реквизитам:

р/счет: 03234643037010001800

ЕКС: 40102810945370000010

Банк: Южное ГУ Банка России // УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК: 040349101, указанных в разделе VIII настоящего Договора.

3.7. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.8. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.9. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации<sup>14</sup>.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров<sup>5</sup>**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## V. Основания изменения и расторжения договора<sup>5</sup>

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

## VI. Заключительные положения<sup>5</sup>

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 17»**

350032, Российская Федерация, Краснодарский край, муниципальное образование город Краснодар, п. Лазурный, ул. Советская, 33

К/с (ЕКС) 40102810945370000010

Р/счет 03234643037010001800

в Южное ГУ Банка России // УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК 010349101

ИНН 2311072234

КПП 231101001

Заказчик

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (паспортные данные)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства, контактные данные номер телефона)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

М. П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.).

<sup>2</sup> Пункт 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599).

<sup>3</sup> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<sup>4</sup> Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

<sup>5</sup> Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

<sup>6</sup> Части 5 - 7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации

<sup>7</sup> Средства обучения и воспитания — приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

<sup>8</sup> Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т. п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государ-

---

ственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

<sup>9</sup> В случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451.

<sup>11</sup> В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер.

<sup>12</sup> Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.

<sup>13</sup> За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

<sup>14</sup> Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926).

